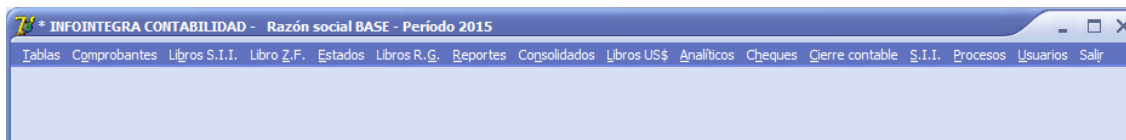


Sistema de contabilidad InfoIntegra

Permite gestionar contabilidades con distintos grados de análisis por cuenta contable, las cuales el usuario puede configurar para efectos de control de cuentas corrientes, análisis por centros de costo y niveles con más detalle utilizando ítems de gasto e ítem de costo.

Pantalla: Menú principal



Menú tablas de referencia del sistema de contabilidad

1. Soporte técnico en caso de emergencia
5. Datos de la empresa
6. Parámetros de la empresa
7. Sucursales de la empresa
10. Plan de cuentas contable
20. Tipos de comprobantes contables
21. Lista de centros de costo
22. Lista de ítems de gasto
23. Lista de ítems de costo
24. Lista de cuentacorrentistas
25. Lista de tipos de documentos
30. Tabla de parámetros diarios
40. Tabla - estructura balance clasificado
41. Tabla - estructura estado de resultados
52. Informe Clasificado
61. Lista de tipos de cuentacorrentistas
90. Tablas compatibilidad S.I.I.

Menú para el ingreso de comprobantes contables

1. Ingresar comprobante contable
3. Imprimir comprobantes contables según fecha inicial y final
4. Imprimir comprobantes contables según folio inicial y final
5. Imprimir resumen de comprobantes

Menú para gestión de comprobantes contables

1. Consulta libro balance	
11. Libro diario	▶
13. Libro mayor	▶
14. Balance general	▶
15. Balance de comprobación y saldos	▶
16. Balance clasificado	
18. Estado de resultados	
19. Estado de resultados (2)	
31. Balance clasificado (letra mas grande)	
32. Estado de resultado (letra mas grande)	
41. Balance general AG	
42. Balance clasificado AG	
43. Estado de resultados AG	
45. Plan de cuentas BT.63	
46. Estado de posición financiera	
47. Estado de actividades	
51. Generar libro de inventario Anual	
53. Agregar detalle al libro de inventario anual	
54. Imprimir Libro inventario final anual	
61. Listado libro inventario y balance mensual	

Menú para el procesamiento contable de documentación de zona franca en régimen general

1. Ingresar libro de compras Z.F.	
11. Ingresar ventas - Boletas Simplificada Z.F.	
12. Ingresar ventas - Factura Unica Z.F.	
13. Ingresar ventas - Factura Módulo	
21. Listado libro de compras - Documentos Z.F.	
31. Listado libro de ventas - Boleta Simplificada	
32. Listado libro de ventas - Factura Unica Z.F.	
33. Listado libro de ventas - Factura Unica Z.F. (con CIF)	
34. Listado libro de ventas - Factura Módulo	
35. Listado libro de ventas - Factura módulo (con CIF)	

Menú para el procesamiento de documentación contable de régimen general

11. Libro Banco	▶
12. Libro de compras	▶
13. Libro de importaciones	▶
14. Libro de exportaciones	▶
15. Libro de ventas	▶
16. Libro de retenciones de honorarios	▶
17. Libro de servicios de honorarios	▶
21. Libro de caja	▶
22. Libro de banco	▶
31. Resumen IVA del mes	
32. Resumen IVA crédito por meses	
33. Resumen IVA crédito por proveedor	
34. Resumen IVA débito por meses	
35. Resumen IVA débito por cliente	
36. Formulario 3323	
40. Declaración jurada 3327	
41. Declaración jurada 3327 + IE	
42. Declaración jurada 3327 + FC	
43. Declaración jurada 3327 + IE Trnasporte	
44. Declaracion jurada 3327 + ImpAdic	
45. Declaración jurada 3327 + Ley 18211	
45. Declaración jurada 3328	
46. Declaración jurada 3328 + FC	

Menú para medir gestión por centro de costo y como subniveles por ítem de gasto o costo

11. Estado activos-pasivos general en M\$ y %
12. Estado operacional general en M\$ y %
21. Estado activos-pasivos general
22. Estado operacional general
31. Estado operacional general en M\$ y % por centro de costo
33. Estado operacional general en M\$ y % por centros de costo que generan utilidad
34. Estado operacional general en M\$ y % por centro de costos que generan gastos
35. Estado operacional general en \$ por centro de costo
36. Estado operacional general en \$ por ítem de gasto
37. Estado operacional general en \$ por ítem de costo
36. Estado rendimiento por centro de costos (ventas - gto oper - gto admin)
35. Estado operaconal en M\$ y % por centros de costos neteado
41. Estado operacional general por c. costo e ítem gasto
42. Estado operacional general por ítem costo e ítem de gasto

Menú para la gestión de cuentas corrientes contable

11. Saldo de cuenta corriente por cuenta y resumido por RUT
12. Saldo de cuenta corriente por cuenta, RUT y resumido por documento
21. Estado de cuenta corriente por un RUT y una cuenta
22. Estado de cuenta corriente general por rango de cuentas
23. Estado de cuenta corriente por mes
24. Estado de cuenta corriente por mes y resumido por rut
25. Consulta cuenta corriente por cuenta
31. Libro mayor cuenta - rut (todo)
32. Libro mayor cuenta - rut saldos pendientes
41. Documentos por vencer - Rut y Documentos
42. Documentos por vencer - Documentos
51. Libro mayor auxiliar por rut y cuenta (todo)
52. Libro mayor auxiliar por rut y cuenta saldos pendientes
53. Libro mayor auxiliar por rut resumido por cta
61. Libro mayor auxiliar por cuenta y rut ordenada por documento
62. Libro mayor auxiliar por cuenta y centro de costo
63. Libro mayor auxiliar por cuenta e ítem de gasto
71. Libro mayor auxiliar por centro de costo y cuenta
72. Libro mayor auxiliar por centro de costo y rut
73. Libro mayor auxiliar por ítem de gasto y cuenta
81. Libro mayor resumido por mes
91. Analítico de centralización de libro de compras

Menú cierre de contabilidad anual y mensual

1. Crea nuevo período contable para esta empresa (una sola vez)
2. Revisar atributos del plan de cuentas para generar apertura con analíticos
3. Genera asiento de apertura para el siguiente ejercicio contable
9. Cierre de cuentas de un período en Remuneraciones
10. Cierre mensual de contabilidad
11. Deshacer último cierre contable

Menú para imprimir folios y exportar archivo plano para Facturación electrónica

1. Imprimir Membrete para timbrar hojas sueltas
11. Generar archivo plano LIBRO DE COMPRAS
12. Generar archivo plano LIBRO DE VENTAS

EJEMPLO DE CONTABILIZACION CON ANALISIS DE PRIMER NIVEL

Primero configurar el plan de cuentas para que la cuenta exija el RUT y Documento

The screenshot shows the 'PLAN DE CUENTAS CONTABLE' window with a list of accounts on the left. Account 1220060 'Documentos Por Cobrar (neto)' is selected. The 'Asignar atributos a la cuenta contable' dialog box is open, showing the following configuration:

- Cuenta: 1220060
- Descripción: Documentos Por Cobrar (neto)
- Código: 0000000000;1
- Género de la cuenta: A Activo
- Clasificación en balance general: 11 DISPONIBLE
- Clasificación en estado de resultados: (empty)
- Activar analíticos para ingresar comprobantes contables:
 - ☒ Cuenta es imputable (permite valor al debe o al haber)
 - ☒ N° de R.U.T.
 - ☒ N° de documento
 - ☐ Centro de costo
 - ☐ Item de gasto
 - ☐ Item de costo
- Activar analíticos a traspasar en asiento de apertura:
 - ☒ Cuenta contable
 - ☐ N° de R.U.T.
 - ☐ N° de documento
 - ☐ Centro de costo
 - ☐ Item de gasto

Buttons at the bottom: Guardar atributos, Cancelar y salir.

Configurar una cuenta de gasto para separar por centro de costo

The screenshot shows the 'PLAN DE CUENTAS CONTABLE' window with a list of accounts on the left. Account 631010 'Remuneraciones Imponibles y no Imponibles en el país' is selected. The 'Asignar atributos a la cuenta contable' dialog box is open, showing the following configuration:

- Cuenta: 631010
- Descripción: Remuneraciones Imponibles y no Imponibles en el país
- Código: 0000000000;1
- Género de la cuenta: RP Resultado perdida
- Clasificación en balance general: (empty)
- Clasificación en estado de resultados: 21 GASTOS
- Activar analíticos para ingresar comprobantes contables:
 - ☒ Cuenta es imputable (permite valor al debe o al haber)
 - ☐ N° de R.U.T.
 - ☐ N° de documento
 - ☒ Centro de costo
 - ☐ Item de gasto
 - ☐ Item de costo
- Activar analíticos a traspasar en asiento de apertura:
 - ☒ Cuenta contable
 - ☐ N° de R.U.T.
 - ☐ N° de documento
 - ☐ Centro de costo
 - ☐ Item de gasto

Buttons at the bottom: Guardar atributos, Cancelar y salir.

Ejemplo de contabilización de un gasto con centro de costo activado

EDICIÓN DE COMPROBANTE CONTABLE(S)

Operaciones adicionales Otras operaciones

TIPO CT COMPROBANTE TRASPASO Contabiliza factura de gasto 12

FOLIO 1001 Seleccionar comprobante

FECHA 31-01-2015 19 GLOSA

cta	DEBE	HABER	Glosa
X 635180	200000	0	Otros gastos deducidos de los ingresos
1220111	38,000	0	IVA Créditos
1230070	0	238,000	Cuentas y Documentos por pagar

TOTALES 238,000 238,000

Guardar comprobante Imprimir comprobante Eliminar comprobante

AUXILIAR CUENTA CONTABLE

Cuenta contable 635180 OTROS GASTOS DEDUCIDOS DE LOS INGRESOS

OTROS GASTOS DEDUCIDOS DE LOS INGRESOS BRUTOS POR AGENCIA

Repetir datos

Centro de costo 08 PROYECTO INVERSIÓN

Aceptar Cancelar

Borrar item Recuperar plantilla Saldos por cuenta Ver cuentas Ver balance Saldos por Cta y RUT

Y asignación del gasto a un proveedor y documento relacionado

EDICIÓN DE COMPROBANTE CONTABLE(S)

Operaciones adicionales Otras operaciones

TIPO CT COMPROBANTE TRASPASO Contabiliza factura de gasto 12

FOLIO 1001 Seleccionar comprobante

FECHA 31-01-2015 19 GLOSA

cta	DEBE	HABER	Glosa
635180	200,000	0	Otros gastos deducidos de los ingresos
1220111	38,000	0	IVA Créditos
X 1230070	0	238000	Cuentas y Documentos por pagar

TOTALES 238,000 238,000

Guardar comprobante Imprimir comprobante Eliminar comprobante

AUXILIAR CUENTA CONTABLE

Cuenta contable 1230070 CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR

CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR

Repetir datos

R.U.T. 86792430-K SODIMAC S.A.

Tipo de docto FC FACTURA DE COMPRA

Nro de docto 123

Fecha docto 31-01-2015 19

Vencimiento 20-02-2015 19

Aceptar Cancelar

Agregar item Guardar plantilla Saldos por R.U.T. Borrar item Recuperar plantilla Saldos por cuenta Ver cuentas Ver balance Saldos por Cta y RUT

Un ejemplo de reporte de cuentas corrientes

Report Preview : Mayor por Cuenta y Rut

BASE
R.U.T. BASE
BASE, BASE

PAGINA 1
EMISION 15-12-15 11:45

MAYOR AUXILIAR CUENTA - RUT
Período comprendido desde el 01-01-2015 al 31-12-2015

Comprobante contable y glosa	Debe	Haber	Salidos		Documento	Fecha	Vcto	OCTo
			deudor	acreedor				
1230070 Cuentas y Documentos por pagar								
96792430-K SODIMAC S.A.								
CT 1001 31-01-15 Contabiliza factura de gasto 123	0	238,000	0	238,000	FC-123	31-01-15	20-02-15	
CT 1002 31-01-15 Contabiliza compra materiales factura gasto 234	0	119,000	0	357,000	FCE-234	31-01-15	28-02-15	
SODIMAC S.A.	0	357,000	0	357,000				
Cuentas y Documentos por pagar	0	357,000	0	357,000				
Total general	0	357,000	0	357,000				

0% Page

Un ejemplo de reporte por centro de costo básico, se dispone de más formatos por c.costos

Report Preview : Mayor por Cuenta

BASE
BASE
BASE

PAGINA 1
EMISION 15-12-15 11:50

ESTADO OPERACIONAL MENSUAL (M\$) - Proyecto Aridos
Período comprendido desde el 01-01-2015 al 31-12-2015

Código y cuenta contable	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Resultado
638180 Otros gastos o reducidos de	-100,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-100,000
GASTOS	-100,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-100,000

0% Page 1 of 1 Mayor por Cuenta